

# 연세대학교

## 2020학년도 비전임교원 채용공고

### 1. 모집분야

※ 채용인원은 지원현황에 따라 변경될 수 있음.

※ **심사과정에서 채용구분(비전임교원 직위)은 변경될 수 있음. (지원자의 희망직위는 참고사항이며 심사과정에서 임용여건을 감안하여 강사 등의 직위로 변경될 수 있음)**

소속	모집분야	채용구분	채용인원	전화번호	지원서 제출처
공과대학 기계공학부	UT세미나	학문후속세대강사(UT)	1	02-2123-4426	skyice@yonsei.ac.kr

### 2. 지원자격

#### 가. 공통요건

- 1) 사립학교법 및 기타법령 상 교원 임용 결격사유가 없는 자
- 2) 아동청소년의성보호에관한 법률에 의한 취업제한대상에 해당하지 않는 자

#### 나. 강사 자격요건

- 1) 대학졸업 후 교육 및 연구경력 2년 이상인 자/ 전문대학졸업 후 교육 및 연구경력 3년 이상인 자
- 2) 2020년 3월 1일 현재 만70세 미만인 자(만70세가 되는 날이 있는 학기의 최종일까지만 임용가능함)
- 3) 국적이 외국인인 경우 취업가능한 비자 소지자 우대

#### 다. 강사 외 비전임교원 자격요건

- 1) 대학졸업 후 교육 및 연구경력 4년 이상인 자이거나 이와 동등 이상의 자격을 갖춘 자
- 2) 전문대학졸업후 교육 및 연구경력 7년 이상인 자
- 3) 채용구분별 지원자격

연번	채용구분	자격
1	객원교수	국내외대학 전현직 전임교원/ 해당분야 실무 및 학문경험/ 석사학위취득 후 연구·교육경력년수가 최소한 2년 이상인 자/ 중 하나에 해당하는 자
2	겸임교수	순수 학술이론 과목이 아닌 실무·실험·실기 등 산업체 등의 현장 실무경험을 필요로 하는 교과를 교수하게 하기 위하여 임용된 자로 다음 각 호의 자격을 모두 갖춘 자 1. 관련 분야에 전문지식이 있고 교수 및 연구내용이 원소속기관의 직무내용과 유사한 자 2. 본직기관(원소속기관)에서 3년 이상 임용중인 자 (정규직, 상근, 재직) 근무하고 있는 현직 근로자
3	연구교수	박사 취득 후 1년 이상 교육·연구경력
4	석좌교수	연구업적이 탁월하여 학술상을 수상한 자/ 국가나 사회에 획기적 기여
5	특임교수	정부차관급 이상/ 상장기업의CEO/ 정부출연 연구기관 연구원장/ 전문분야의 탁월한 업적
6	산학협력중점교수	교육부 '산학협력중점교수 인정기준'에 따른 자격을 가진 자

### 3. 지원기간

가. 지원서 접수기간: **2019. 11. 06(수) ~ 2019. 11. 11(월)**

※ 필요시 대학(원)별로 접수기간을 연장할 수 있음

나. 지원서 제출방법: E-Mail 제출 (각 소속의 제출처 참조)

※ 지원서 파일명은 필히 소속기관과 성명으로 표기하며 (ex: 지원서\_경영대학\_김연세), 파일형식은

한글파일이어야함 (파일형식 임의변경 금지)

※ 연구실적 증빙자료는 1개의 pdf로 제출

#### 4. 제출서류

연번	제출서류	부수	비고
1	지원서	1부	인적사항, 자기소개서, 연구실적목록, 강의계획서
2	연구실적 증빙자료 (필수아님)	1부	최근 3년간 연구업적(공연 포함)중 총 3건(3건 이내)에 대한 각각의 업적표지를 하나의 pdf로 변환 (예 : 논문 첫페이지, 공연 포스터 등)
3	졸업 및 성적증명서	각1부	* 강사 : 학/석/박 학력사항에 기재된 모든 학위증명서 및 성적증명서 각1부 * 강사 외 비전임교원 : 학사학위증명서/ 최종학위증명서 각 1부
4	경력 및 재직증명서	각1부	이력서 상의 증빙자료
5	사업자등록증	1부	겸임교수 중 개인사업자에 한함
6	자격증, 어학성적 및 면허증 사본	각1부	해당자에 한함
7	개인정보수집 및 이용 동의서	1부	법적의무사항(합격자에 한함)
8	퇴직자 개인정보보호서약서 및 개인정보 보유 이용 동의서	1부	법적의무사항(합격자에 한함)
9	성범죄경력조회동의서	1부	법적의무사항(합격자에 한함)

※ 각 기관에서 필요한 경우 상기 제출서류 외 추가 서류를 요청할 수 있음

#### 5. 심사절차

가. 1차(서류심사) -> 2차(면접심사 등)로 진행됨 (2차 심사 필수 아님)

나. 심사단계별 합격여부는 개별 통지함

#### 6. 계약기간

가. 계약기간 : 2020년 3월 1일 부터, 1년 단위 임용

#### 7. 유의 사항

가. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 임용에 결격사유가 있거나 제출된 서류의 내용이 사실과 다를 경우 임용 취소함

나. 합격자에 한해 추가 증빙서류 제출을 요구할 수 있음

다. 채용지원서의 착오기재 또는 누락이나 임용자격 미달자의 응시, 연락불가, 시험 단계별 합격자 미확인 등으로 인한 불이익은 전적으로 지원자의 책임임

라. 채용분야 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있음

마. 이 공고에 명시되지 않은 사항은 연세대학교 관련 규정에 따름

붙임 1. 공개채용 지원서 1부. 끝.

2019. 11. 06.

연세대학교 교무처장